



**PEMERINTAH KOTA SURAKARTA
DINAS LINGKUNGAN HIDUP**

Jalan Menteri Supeno No. 10 Telp./ Fax. (0271) 714898
Website: <https://dlh.surakarta.go.id> E-mail: dlh@surakarta.go.id
SURAKARTA
Kode Pos 57139

**PERJANJIAN KINERJA PERUBAHAN
TAHUN 2022**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini:

Nama : KRISTIANA HARIYANTI, A.Pi, M.Si, MM
Jabatan : KEPALA DINAS LINGKUNGAN HIDUP KOTA SURAKARTA

selanjutnya disebut PIHAK KESATU.

Nama : GIBRAN RAKABUMING RAKA
Jabatan : WALIKOTA SURAKARTA

selaku atasan langsung PIHAK KESATU, selanjutnya disebut PIHAK KEDUA.

PIHAK KESATU berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan.

Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

PIHAK KEDUA akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Surakarta, 28 Oktober 2022

PIHAK KEDUA

WALIKOTA SURAKARTA



GIBRAN RAKABUMING RAKA

PIHAK KESATU

KEPALA DINAS LINGKUNGAN HIDUP
KOTA SURAKARTA



KRISTIANA HARIYANTI, A.Pi, M.Si, MM
Pembina Tingkat I
NIP. 19741225 199803 2 008

**PERJANJIAN KINERJA PERUBAHAN TAHUN 2022
DINAS LINGKUNGAN HIDUP KOTA SURAKARTA**

No.	Sasaran Strategis	Indikator Kinerja	Target
(1)	(2)	(3)	(4)
1	Meningkatnya kualitas lingkungan hidup kota yang aman, tangguh, berkelanjutan	Indeks Kualitas Udara	81,69
		Indeks Kualitas Air	52,70
		Indeks Kualitas Tutupan Lahan	24,34
2	Meningkatnya kualitas dan efektifitas perencanaan dan pencapaian kinerja OPD agar efektif dan efisien pembangunan	Nilai PMPRB (Penilaian Mandiri Pelaksanaan Reformasi Birokrasi)	18,23

No.	Program	Anggaran	Keterangan
(1)	(2)	(3)	(4)
1	Program Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	Rp. 33.147.200.967,50	APBD P
2	Program Perencanaan Lingkungan Hidup	Rp. 1.112.200.000,00	APBD P
3	Program Pengendalian Pencemaran dan/ atau Kerusakan Lingkungan Hidup	Rp. 747.301.627,50	APBD P
4	Program Keanekaragaman Hayati	Rp. 9.008.856.569,00	APBD P

No.	Program	Anggaran	Keterangan
(1)	(2)	(3)	(4)
5	Program Pengendalian Bahan Berbahaya dan Beracun (B3) dan Limbah Bahan Berbahaya dan Beracun (Limbah B3)	Rp. 190.479.507,50	APBD P
6	Program Pembinaan dan Pengawasan Terhadap Izin Lingkungan dan Izin Perlindungan dan Pengelolaan Lingkungan Hidup (PPLH)	Rp. 229.943.100,00	APBD P
7	Program Peningkatan Pendidikan, Pelatihan dan Penyuluhan Lingkungan Hidup Untuk Masyarakat	Rp. 384.727.197,00	APBD P
8	Program Penghargaan Lingkungan Hidup Untuk Masyarakat	Rp. 218.610.304,00	APBD P
9	Program Penanganan Pengaduan Lingkungan Hidup	Rp. 41.788.500,00	APBD P
10	Program Pengelolaan Persampahan	Rp. 10.678.512.352,00	APBD P, DID

Surakarta, 28 Oktober 2022

PIHAK KEDUA
WALIKOTA SURAKARTA



GIBRAN RAKABUMING RAKA

PIHAK KESATU
KEPALA DINAS LINGKUNGAN HIDUP
KOTA SURAKARTA



KRISTIANA HARIYANTI, A.Pi, M.Si, MM

Pembina Tingkat I
NIP. 19741225 199803 2 008



**PEMERINTAH KOTA SURAKARTA
DINAS LINGKUNGAN HIDUP**

Jalan Menteri Supeno No. 10 Telp./ Fax. (0271) 714898
Website: <https://dlh.surakarta.go.id> E-mail: dlh@surakarta.go.id
SURAKARTA
Kode Pos 57139

**PERJANJIAN KINERJA PERUBAHAN
TAHUN 2022**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : URIP JATMIKO, SH, MM

Jabatan : SEKRETARIS DINAS LINGKUNGAN HIDUP KOTA SURAKARTA

selanjutnya disebut PIHAK KESATU.

Nama : KRISTIANA HARIYANTI, A.Pi, M.Si, MM

Jabatan : KEPALA DINAS LINGKUNGAN HIDUP KOTA SURAKARTA

selaku atasan langsung PIHAK KESATU, selanjutnya disebut PIHAK KEDUA.

PIHAK KESATU berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

PIHAK KEDUA akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Surakarta, Oktober 2022

PIHAK KEDUA
KEPALA DINAS LINGKUNGAN HIDUP
KOTA SURAKARTA

KRISTIANA HARIYANTI, A.Pi, M.Si, MM
Pembina Tingkat I
NIP. 19741225 199803 2 008

PIHAK KESATU
SEKRETARIS
DINAS LINGKUNGAN HIDUP
KOTA SURAKARTA

URIP JATMIKO, SH, MM
Pembina Tingkat I
NIP. 19691229 199503 1 002

PERJANJIAN KINERJA PERUBAHAN TAHUN 2022

Unit Kerja : Dinas Lingkungan Hidup Kota Surakarta

No.	Sasaran Program, Kegiatan, dan Sasaran Subkegiatan	Indikator Kinerja	Target
(1)	(2)	(3)	(4)
1	Sasaran Program : Meningkatnya kualitas Pelayanan Publik Dinas Lingkungan Hidup	Skor nilai SAKIP perangkat daerah	70,5
		Nilai Maturitas Kelembagaan	39
		Nilai SPIP	2,005
		Nilai Survey Kepuasan Masyarakat (SKM)	83
2	Sasaran Kegiatan : Tersedianya dokumen perencanaan, evaluasi dan monitoring	Persentase ketersediaan dokumen perencanaan, evaluasi dan monitoring	100 %
3	Sasaran Sub Kegiatan : Tersedianya dokumen perencanaan perangkat daerah	Jumlah dokumen perencanaan perangkat daerah	7 dokumen
4	Sasaran Sub Kegiatan : Tersedianya dokumen evaluasi kinerja perangkat daerah	Jumlah laporan evaluasi kinerja perangkat daerah	6 laporan
5	Sasaran Sub Kegiatan : Tersedianya Laporan Capaian Kinerja dan Ikhtisar Realisasi Kinerja SKPD	Jumlah laporan capaian kinerja dan ikhtisar realisasi kinerja SKPD dan laporan hasil koordinasi penyusunan laporan capaian kinerja dan ikhtisar realisasi kinerja SKPD	3 laporan
6	Sasaran Kegiatan : Tersedianya laporan keuangan perangkat daerah	Persentase ketersediaan dokumen laporan keuangan	100 %

No.	Sasaran Program, Kegiatan, dan Sasaran Subkegiatan	Indikator Kinerja	Target
(1)	(2)	(3)	(4)
7	Sasaran Sub Kegiatan : Tersedianya pembayaran gaji dan tunjangan ASN	Jumlah orang yang menerima gaji dan tunjangan ASN	220 laporan
8	Sasaran Sub Kegiatan : Tersedianya laporan keuangan akhir tahun	Jumlah laporan keuangan akhir tahun SKPD dan laporan hasil koordinasi penyusunan laporan keuangan akhir tahun SKPD	1 laporan
9	Sasaran Kegiatan : Meningkatnya pendapatan retribusi daerah kewenangan perangkat daerah	Jumlah pendapatan retribusi daerah kewenangan perangkat daerah	Rp 6.869.254.770,00
10	Sasaran Sub Kegiatan : Tersedianya laporan pengelolaan retribusi daerah	Jumlah laporan pengelolaan retribusi daerah	1 laporan
11	Sasaran Kegiatan : Tersedianya sarana dan prasarana pegawai perangkat daerah	Persentase kecukupan sarana dan prasarana pegawai perangkat daerah	100 %
12	Sasaran Sub Kegiatan : Tersedianya pakaian dinas berserta atribut kelengkapan	Jumlah paket pakaian dinas berserta atribut kelengkapan	1 paket
13	Sasaran Sub Kegiatan : Tersusunnya dokumen proses bisnis, SOP, Evaluasi SOP dan SKM	Jumlah dokumen monitoring, evaluasi dan penilaian kinerja pegawai	6 dokumen
14	Sasaran Kegiatan : Terpenuhinya kecukupan administrasi perkantoran	Persentase kecukupan administrasi perkantoran	100 %
15	Sasaran Sub Kegiatan : Terpenuhinya kebutuhan listrik kantor	Jumlah paket komponen instalasi listrik/ penerangan bangunan kantor yang disediakan	4 paket

No.	Sasaran Program, Kegiatan, dan Sasaran Subkegiatan	Indikator Kinerja	Target
(1)	(2)	(3)	(4)
16	Sasaran Sub Kegiatan : Terpenuhinya kebutuhan alat tulis dinas	jumlah paket peralatan dan perlengkapan kantor yang disediakan	1 paket
17	Sasaran Sub Kegiatan : Terpenuhinya kebutuhan peralatan kebersihan kantor	Jumlah paket peralatan rumah tangga yang disediakan	2 paket
	Sasaran Sub Kegiatan : Terpenuhinya kebutuhan makan dan minum lembur dan rapat	Jumlah bulan makan dan minum lembur dan rapat dinas tersedia	12 bulan
18	Sasaran Sub Kegiatan : Terpenuhinya kebutuhan percetakan dinas	Jumlah paket barang cetakan dan penggandaan yang disediakan	3 paket
19	Sasaran Sub Kegiatan : Terpenuhinya kebutuhan koordinasi dan konsultasi Luar Daerah	Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD	40 laporan
20	Sasaran Sub Kegiatan : Terlaksananya pengembangan dan pemeliharaan media elektronik DLH	Jumlah dokumen dukungan pelaksanaan sistem pemerintahan berbasis elektronik	2 dokumen
21	Sasaran Kegiatan : Terpenuhinya barang milik daerah sebagai penunjang urusan pemerintah daerah	Persentase ketersediaan barang milik daerah sebagai penunjang urusan pemerintah daerah	100 %
22	Sasaran Sub Kegiatan : Tersedianya kendaraan dinas operasional atau lapangan	jumlah kendaraan dinas operasional atau lapangan yang tersedia	4 unit
23	Sasaran Sub Kegiatan : Tersedianya kebutuhan mebel	Jumlah paket mebel yang disediakan	64 paket
24	Sasaran Sub Kegiatan : Tersedianya peralatan dan mesin lainnya	Jumlah unit peralatan dan mesin lainnya yang disediakan	23 unit

No.	Sasaran Program, Kegiatan, dan Sasaran Subkegiatan	Indikator Kinerja	Target
(1)	(2)	(3)	(4)
25	Sasaran Kegiatan : Tersedianya jasa penunjang urusan pemerintah daerah	Persentase ketersediaan jasa penunjang urusan pemerintah daerah	100 %
26	Sasaran Sub Kegiatan : Terpenuhinya kebutuhan surat menyurat	Jumlah laporan penyediaan jasa surat menyurat	2 laporan
27	Sasaran Sub Kegiatan : Terbayarnya rekening tagihan listrik dan air	jumlah laporan penyediaan jasa komunikasi, sumber daya air dan listrik yang disediakan	12 laporan
28	Sasaran Sub Kegiatan : Tersedianya laporan penyediaan jasa pelayanan umum kantor	Jumlah laporan penyediaan jasa pelayanan umum kantor yang disediakan	14 laporan
29	Sasaran Kegiatan : Terpeliharanya barang milik daerah	Persentase cakupan barang milik daerah terpelihara	100 %
30	Sasaran Sub Kegiatan : Terpeliharanya kendaraan dinas	Jumlah kendaraan dinas operasional atau lapangan yang dipelihara dan dibayarkan pajak dan perizinannya	147 unit
31	Sasaran Sub Kegiatan : Terpeliharanya mebeleur	Jumlah mebel yang dipelihara	9 unit
32	Sasaran Sub Kegiatan : Terpenuhinya kebutuhan perbaikan peralatan kerja	Jumlah peralatan dan mesin lainnya yang dipelihara	15 unit
33	Sasaran Sub Kegiatan : Terpeliharanya gedung kantor DLH	Jumlah gedung kantor dan bangunan lainnya yang dipelihara/ rehabilitasi	1 unit

No.	Program, Kegiatan, dan Subkegiatan	Anggaran (Rp)	Keterangan
(1)	(2)	(3)	(4)
1	Program Penunjang Urusan Pemerintah Daerah	Rp 33.147.200.967,50	APBD P
2	Kegiatan Perencanaan, Penganggaran, dan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	Rp 240.282.837,00	APBD P
3	Sub Kegiatan Penyusunan Dokumen Perencanaan Perangkat Daerah	Rp 105.084.200,00	APBD P
4	Sub Kegiatan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	Rp 133.227.637,00	APBD P
5	Sub Kegiatan Koordinasi dan Penyusunan Laporan Capaian Kinerja dan Ikhtisar Realisasi Kinerja SKPD	Rp 1.971.000,00	APBD P
6	Kegiatan Administrasi Keuangan Perangkat Daerah	Rp 20.695.248.640,00	APBD P
7	Sub Kegiatan Penyediaan Gaji dan Tunjangan ASN	Rp 20.690.823.640,00	APBD P
8	Sub Kegiatan Koordinasi dan Penyusunan Laporan Keuangan Akhir Tahun SKPD	Rp 4.425.000,00	APBD P
9	Kegiatan Administrasi Pendapatan Daerah Kewenangan Perangkat daerah	Rp 269.219.250,00	APBD P
10	Sub Kegiatan Pelaporan Pengelolaan Retribusi Daerah	Rp 269.219.250,00	APBD P
11	Kegiatan Administrasi Kepegawaian Perangkat Daerah	Rp 304.053.200,00	APBD P
12	Sub Kegiatan Pengadaan Pakaian Dinas Beserta Atribut Kelengkapannya	Rp 149.053.200,00	APBD P
13	Sub Kegiatan Monitoring, Evaluasi, dan Penilaian Kinerja Pegawai	Rp 155.000.000,00	APBD P
14	Kegiatan Administrasi Umum Perangkat Daerah	Rp 788.233.161,50	APBD P

No.	Program, Kegiatan, dan Subkegiatan	Anggaran (Rp)	Keterangan
(1)	(2)	(3)	(4)
15	Sub Kegiatan Penyediaan Komponen Instalasi Listrik/Penerangan Bangunan Kantor	Rp 58.000.000,00	APBD P
16	Sub Kegiatan Penyediaan Peralatan dan Perlengkapan Kantor	Rp 87.000.000,00	APBD P
17	Sub Kegiatan Penyediaan Peralatan Rumah Tangga	Rp 59.450.000,00	APBD P
18	Sub Kegiatan Penyediaan bahan logistik kantor	Rp 285.850.550,00	APBD P
19	Sub Kegiatan Penyediaan Barang Cetak dan Penggandaan	Rp 108.032.611,50	APBD P
20	Sub Kegiatan Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD	Rp 146.000.000,00	APBD P
21	Sub Kegiatan Dukungan Pelaksanaan Sistem Pemerintahan Berbasis Elektronik pada SKPD	Rp 43.900.000,00	APBD P
22	Kegiatan Pengadaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintah Daerah	Rp 2.791.182.800,00	APBD P
23	Sub Kegiatan Pengadaan Kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan	Rp 2.500.000.000,00	APBD P
24	Sub Kegiatan Pengadaan Mebel	Rp 45.772.000,00	APBD P
25	Sub Kegiatan Pengadaan Peralatan dan Mesin Lainnya	Rp 245.410.800,00	APBD P
26	Kegiatan Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintah Daerah	Rp 3.954.737.517,00	APBD P
27	Sub Kegiatan Penyediaan Jasa Surat Menyurat	Rp 7.000.000,00	APBD P
28	Sub Kegiatan Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik	Rp 142.738.319,00	APBD P
29	Sub Kegiatan Penyediaan Jasa Pelayanan Umum Kantor	Rp 3.804.999.198,00	APBD P

No.	Program, Kegiatan, dan Subkegiatan	Anggaran (Rp)	Keterangan
(1)	(2)	(3)	(4)
30	Kegiatan Pemeliharaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	Rp 4.104.243.562,00	APBD P
31	Sub Kegiatan Penyediaan Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan, Pajak, dan Perizinan Kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan	Rp 3.927.368.562,00	APBD P
32	Sub Kegiatan Pemeliharaan Mebel	Rp 10.000.000,00	APBD P
33	Sub Kegiatan Pemeliharaan Peralatan dan Mesin Lainnya	Rp 76.875.000,00	APBD P
34	Sub Kegiatan Pemeliharaan/Rehabilitasi Gedung Kantor dan Bangunan Lainnya	Rp 90.000.000,00	APBD P

KEPALA DINAS LINGKUNGAN HIDUP
KOTA SURAKARTA



KRISTIANA HARIYANTI, A.Pi, M.Si, MM
Pembina Tingkat I
NIP. 19741225 199803 2 008

Surakarta, Oktober 2022
SEKRETARIS
DINAS LINGKUNGAN HIDUP
KOTA SURAKARTA



URIP JATMIKO, SH, MM
Pembina Tingkat I
NIP. 19691229 199503 1 002



**PEMERINTAH KOTA SURAKARTA
DINAS LINGKUNGAN HIDUP**

Jalan Menteri Supeno No. 10 Telp./ Fax. (0271) 714898
Website: <https://dlh.surakarta.go.id> E-mail: dlh@surakarta.go.id
SURAKARTA
Kode Pos 57139

**PERJANJIAN KINERJA PERUBAHAN
TAHUN 2022**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : ARTHATY MULATSIH, ST, M.Si
Jabatan : KEPALA BIDANG PENGELOLAAN SAMPAH DAN LIMBAH B3

selanjutnya disebut PIHAK KESATU.

Nama : KRISTIANA HARIYANTI, A.Pi, M.Si, MM
Jabatan : KEPALA DINAS LINGKUNGAN HIDUP KOTA SURAKARTA

selaku atasan langsung PIHAK KESATU, selanjutnya disebut PIHAK KEDUA.

PIHAK KESATU berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

PIHAK KEDUA akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Surakarta, Oktober 2022

PIHAK KEDUA
KEPALA DINAS LINGKUNGAN HIDUP
KOTA SURAKARTA

KRISTIANA HARIYANTI, A.Pi, M.Si, MM
Pembina Tingkat I
NIP. 19741225 199803 2 008

PIHAK KESATU
KEPALA BIDANG PENGELOLAAN
SAMPAH DAN LIMBAH B3

ARTHATY MULATSIH, ST, M.Si
Pembina
NIP. 19710429 199003 2 005

PERJANJIAN KINERJA PERUBAHAN TAHUN 2022

Unit Kerja : Dinas Lingkungan Hidup Kota Surakarta

No.	Sasaran Program, Kegiatan, dan Sasaran Subkegiatan	Indikator Kinerja	Target
(1)	(2)	(3)	(4)
1	Sasaran Program : Meningkatnya cakupan penanganan sampah dan pelayanan kebersihan	Persentase cakupan area pelayanan kebersihan	55 %
		Persentase sampah tertangani	88 %
2	Sasaran Kegiatan : Meningkatnya cakupan penanganan sampah	Persentase sampah tertangani	88 %
3	Sasaran Sub Kegiatan : Tersedianya dokumen kebijakan pengelolaan persampahan	Jumlah dokumen kebijakan dan strategi daerah pengelolaan sampah kabupaten/ kota yang disusun dan ditetapkan	1 dokumen
4	Sasaran Sub Kegiatan : Terlaksananya penanganan sampah di Kota Surakarta	Jumlah sampah yang dipilah, dikumpulkan diangkut, diolah, diproses akhir di TPA/ TPST/ SPA Kabupaten/ Kota	109.500 ton
5	Sasaran Sub Kegiatan : Meningkatnya peran serta masyarakat dalam pengelolaan persampahan	Jumlah masyarakat, kelompok masyarakat atau para pihak lainnya yang terlibat aktif dalam kegiatan pengelolaan sampah berbasis masyarakat	133 kelompok

No.	Sasaran Program, Kegiatan, dan Sasaran Subkegiatan	Indikator Kinerja	Target
(1)	(2)	(3)	(4)
6	Sasaran Sub Kegiatan : Meningkatnya ketersediaan sarana dan prasarana pengelolaan persampahan	Jumlah Sarana dan Prasarana Penanganan sampah untuk kegiatan pemilahan, pengumpulan, pengangkutan, pengolahan, dan pemrosesan akhir	10 unit
7	Sasaran Kegiatan : Tersedianya evaluasi pelaksanaan perjanjian kerjasama pengelolaan sampah	Jumlah evaluasi pelaksanaan perjanjian kerjasama	2 laporan
8	Sasaran Sub Kegiatan : Tersedianya laporan evaluasi pelaksanaan perjanjian kerjasama pengelolaan sampah	Jumlah laporan hasil pelaksanaan monitoring, evaluasi dan pelaporan pemenuhan target dan standar pelayanan pengelolaan sampah kabupaten/ kota	2 laporan
9	Sasaran Program : Meningkatnya pengelolaan limbah bahan berbahaya dan beracun (B3) sesuai ketentuan	Persentase usaha/ kegiatan yang menghasilkan Limbah Bahan Berbahaya dan Beracun (Limbah B3) yang tertangani sesuai ketentuan	50 %
10	Sasaran Kegiatan : Terlayannya permohonan rekomendasi ijin tempat penyimpanan sementara limbah B3	Persentase permohonan rincian teknis penyimpanan dan standar penyimpanan limbah B3 yang terlayani	100 %
11	Sasaran Sub Kegiatan : Terawasi dan terbinanya penanggungjawab usaha pemenuhan Persyaratan Administrasi dan Teknis Penyimpanan Sementara Limbah B3	Jumlah laporan kegiatan verifikasi lapangan pemenuhan komitmen persetujuan/ izin penyimpanan sementara dan pengumpulan Limbah B3	60 laporan

No.	Sasaran Program, Kegiatan, dan Sasaran Subkegiatan	Indikator Kinerja	Target
(1)	(2)	(3)	(4)
12	Sasaran Sub Kegiatan : Terlayannya rekomendasi teknis penyimpanan sementara Limbah B3	Jumlah fasilitasi persetujuan/ izin penyimpanan sementara limbah B3 yang dilaksanakan melalui sistem pelayanan perizinan berusahan terintegrasi secara elektronik	25 dokumen
13	Sasaran Kegiatan : Meningkatnya usaha/ kegiatan Pengelolaan Depo yang sesuai ketentuan	Jumlah permohonan persetujuan teknis kegiatan pengumpulan limbah B3 skala kota	1 unit
		Jumlah depo pengumpulan limbah B3 skala kota yang memenuhi ketentuan	1 unit
14	Sasaran Sub Kegiatan : Terawasi dan terbinanya penanggungjawab usaha depo pengumpul dalam pengelolaan Limbah B3	Jumlah fasilitasi persetujuan/ izin pengumpulan limbah B3 yang dilaksanakan melalui sistem pelayanan perizinan berusahan terintergrasi secara elektronik	1 dokumen
15	Sasaran Sub Kegiatan : Terawasinya pengangkutan, pemanfaatan, pengolahan, dan / atau penimbunan limbah B3	Jumlah dokumen hasil koordinasi dan sinkronisasi pengelolaan limbah B3 dengan pemerintah dan pemerintah provinsi dalam rangka pengangkutan, pemanfaatan, pengolahan, dan/atau penimbunan yang bukan menjadi kewenangan pemda kabupaten/ kota serta pelaksanaan pengumpulan dan penyimpanan sementara limbah B3 yang sesuai dengan kewenangannya	1 dokumen

No.	Program, Kegiatan, dan Subkegiatan	Anggaran (Rp)	Keterangan
(1)	(2)	(3)	(4)
1	Program Pengelolaan Persampahan	Rp 10.678.512.352,00	APBD P, DID
2	Kegiatan Pengelolaan Sampah	Rp 10.678.512.352,00	APBD P, DID
3	Sub Kegiatan Penyusunan Kebijakan dan Strategi Daerah Pengelolaan Sampah Kabupaten/Kota	Rp 50.000.000,00	APBD P
4	Sub Kegiatan Penanganan Sampah dengan Melakukan Pemilahan, Pengumpulan, Pengangkutan, Pengolahan, dan Pemrosesan Akhir Sampah di TPA/TPST/SPA Kabupaten/Kota	Rp 1.857.099.000,00	APBD P
5	Sub Kegiatan Peningkatan Peran serta Masyarakat dalam Pengelolaan Persampahan	Rp 268.385.175,00	APBD P
6	Sub Kegiatan Koordinasi dan Sinkronisasi Penyediaan Prasarana dan Sarana Pengelolaan Persampahan	Rp 6.339.713.545,00	APBD P
7	Sub Kegiatan Penyediaan Sarana dan Prasarana Pengelolaan Persampahan di TPA/TPST/SPA Kabupaten/Kota	Rp 1.786.314.632,00	APBD P, DID
8	Kegiatan Pembinaan dan Pengawasan Pengelolaan Sampah yang Diselenggarakan oleh Pihak Swasta	Rp 377.000.000,00	APBD P
9	Sub Kegiatan Monitoring dan Evaluasi Pemenuhan Target dan Standar Pelayanan Pengelolaan Sampah	Rp 377.000.000,00	APBD P
10	Program Pengendalian Bahan Berbahaya dan Beracun (B3) dan Limbah Bahan Berbahaya dan Beracun (Limbah B3)	Rp 190.479.507,50	APBD P
11	Kegiatan Penyimpanan Sementara Limbah B3	Rp 156.390.905,00	APBD P

No.	Program, Kegiatan, dan Subkegiatan	Anggaran (Rp)	Keterangan
(1)	(2)	(3)	(4)
12	Sub Kegiatan Fasilitas pemenuhan komitmen ijin penyimpanan sementara Limbah B3 dilaksanakan melalui sistem pelayanan perijinan berusaha terintegrasi secara elektronik	Rp 36.562.500,00	APBD P
13	Sub Kegiatan Verifikasi Lapangan untuk Memastikan Pemenuhan Persyaratan Administrasi dan Teknis Penyimpanan Sementara Limbah B3	Rp 119.828.405,00	APBD P
14	Kegiatan Pengumpulan Limbah B3 dalam 1 (satu) daerah Kabupaten/ Kota	Rp 34.088.602,50	APBD P
15	Sub Kegiatan Fasilitas pemenuhan komitmen ijin pengumpulan Limbah B3 dilaksanakan melalui sistem pelayanan perijinan berusaha terintegrasi secara elektronik	Rp 17.002.218,00	APBD P
16	Sub Kegiatan Koordinasi dan sinkronisasi pengelolaan Limbah B3 dengan pemerintah Provinsi dalam rangka pengangkutan, pemanfaatan, pengolahan, dan / atau penimbunan	Rp 17.086.384,50	APBD P

KEPALA DINAS LINGKUNGAN HIDUP
KOTA SURAKARTA


KRISTIANA HARIYANTI, A.Pi, M.Si, MM
Pembina Tingkat I
NIP. 19741225 199803 2 008

Surakarta, Oktober 2022
KEPALA BIDANG
PENGELOLAAN SAMPAH DAN LIMBAH B3


ARTHATY MULATSIH, ST, M.Si
Pembina
NIP. 19710429 199003 2 005



**PEMERINTAH KOTA SURAKARTA
DINAS LINGKUNGAN HIDUP**

Jalan Menteri Supeno No. 10 Telp./ Fax. (0271) 714898
Website: <https://dlh.surakarta.go.id> E-mail: dlh@surakarta.go.id
SURAKARTA
Kode Pos 57139

**PERJANJIAN KINERJA PERUBAHAN
TAHUN 2022**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini:

Nama : CHRISTINA NURAINI, SH, MH
Jabatan : KEPALA SUB BAGIAN ADMINISTRASI DAN UMUM

selanjutnya disebut PIHAK KESATU.

Nama : URIP JATMIKO, SH, MM
Jabatan : SEKRETARIS DINAS LINGKUNGAN HIDUP KOTA SURAKARTA

selaku atasan langsung PIHAK KESATU, selanjutnya disebut PIHAK KEDUA.

PIHAK KESATU berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan.

Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

PIHAK KEDUA akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Surakarta, Oktober 2022

PIHAK KEDUA
SEKRETARIS
DINAS LINGKUNGAN HIDUP
KOTA SURAKARTA


URIP JATMIKO, SH, MM
Pembina Tingkat I
NIP. 19691229 199503 1 002

PIHAK KESATU
KEPALA SUBBAGIAN
ADMINISTRASI DAN UMUM


CHRISTINA NURAINI, SH, MH
Pembina
NIP. 19681225 199503 2 002

PERJANJIAN KINERJA PERUBAHAN TAHUN 2022

Unit Kerja : Dinas Lingkungan Hidup Kota Surakarta

No.	Sasaran Program, Kegiatan, dan Sasaran Subkegiatan	Indikator Kinerja	Target
(1)	(2)	(3)	(4)
1	Sasaran Program : Meningkatnya kualitas Pelayanan Publik Dinas Lingkungan Hidup	Skor nilai SAKIP perangkat daerah	70,5
		Nilai Maturitas Kelembagaan	39
		Nilai SPIP	2,005
		Nilai Survey Kepuasan Masyarakat (SKM)	83
2	Sasaran Kegiatan : Tersedianya laporan keuangan perangkat daerah	Persentase ketersediaan dokumen laporan keuangan	100 %
3	Sasaran Sub Kegiatan : Tersedianya pembayaran gaji dan tunjangan ASN	Jumlah orang yang menerima gaji dan tunjangan ASN	211 laporan
4	Sasaran Sub Kegiatan : Tersedianya laporan keuangan akhir tahun	Jumlah laporan keuangan akhir tahun SKPD dan laporan hasil koordinasi penyusunan laporan keuangan akhir tahun SKPD	1 laporan
5	Sasaran Kegiatan : Meningkatnya pendapatan retribusi daerah kewenangan perangkat daerah	Jumlah pendapatan retribusi daerah kewenangan perangkat daerah	Rp 6.869.254.770,00
6	Sasaran Sub Kegiatan : Tersedianya laporan pengelolaan retribusi daerah	Jumlah laporan pengelolaan retribusi daerah	1 laporan

No.	Sasaran Program, Kegiatan, dan Sasaran Subkegiatan	Indikator Kinerja	Target
(1)	(2)	(3)	(4)
7	Sasaran Kegiatan : Tersedianya sarana dan prasarana pegawai perangkat daerah	Persentase kecukupan sarana dan prasarana pegawai perangkat daerah	100 %
8	Sasaran Sub Kegiatan : Tersedianya pakaian dinas berserta atribut kelengkapan	Jumlah paket pakaian dinas berserta atribut kelengkapan	1 paket
9	Sasaran Sub Kegiatan : Tersusunnya dokumen proses bisnis, SOP, Evaluasi SOP dan SKM	Jumlah dokumen monitoring, evaluasi dan penilaian kinerja pegawai	6 dokumen
10	Sasaran Kegiatan : Terpenuhinya kecukupan administrasi perkantoran	Persentase kecukupan administrasi perkantoran	100 %
11	Sasaran Sub Kegiatan : Terpenuhinya kebutuhan listrik kantor	Jumlah paket komponen instalasi listrik/ penerangan bangunan kantor yang disediakan	4 paket
12	Sasaran Sub Kegiatan : Terpenuhinya kebutuhan alat tulis dinas	jumlah paket peralatan dan perlengkapan kantor yang disediakan	1 paket
13	Sasaran Sub Kegiatan : Terpenuhinya kebutuhan peralatan kebersihan kantor	Jumlah paket peralatan rumah tangga yang disediakan	2 paket
14	Sasaran Sub Kegiatan : Terpenuhinya kebutuhan makan dan minum lembur dan rapat	Jumlah bulan makan dan minum lembur dan rapat dinas tersedia	12 bulan
15	Sasaran Sub Kegiatan : Terpenuhinya kebutuhan percetakan dinas	Jumlah paket barang cetakan dan penggandaan yang disediakan	3 paket

No.	Sasaran Program, Kegiatan, dan Sasaran Subkegiatan	Indikator Kinerja	Target
(1)	(2)	(3)	(4)
16	Sasaran Sub Kegiatan : Terpenuhinya kebutuhan koordinasi dan konsultasi Luar Daerah	Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD	40 laporan
17	Sasaran Sub Kegiatan : Terlaksananya pengembangan dan pemeliharaan media elektronik DLH	Jumlah dokumen dukungan pelaksanaan sistem pemerintahan berbasis elektronik	2 dokumen
18	Sasaran Kegiatan : Terpenuhinya barang milik daerah sebagai penunjang urusan pemerintah daerah	Persentase ketersediaan barang milik daerah sebagai penunjang urusan pemerintah daerah	100 %
19	Sasaran Sub Kegiatan : Tersedianya kendaraan dinas operasional atau lapangan	jumlah kendaraan dinas operasional atau lapangan yang tersedia	4 unit
20	Sasaran Sub Kegiatan : Tersedianya kebutuhan mebel	jumlah paket mebel yang disediakan	64 paket
21	Sasaran Sub Kegiatan : Tersedianya peralatan dan mesin lainnya	Jumlah unit peralatan dan mesin lainnya yang disediakan	23 unit
22	Sasaran Kegiatan : Tersedianya jasa penunjang urusan pemerintah daerah	Persentase ketersediaan jasa penunjang urusan pemerintah daerah	100 %
23	Sasaran Sub Kegiatan : Terpenuhinya kebutuhan surat menyurat	Jumlah laporan penyediaan jasa surat menyurat	2 laporan
24	Sasaran Sub Kegiatan : Terbayarnya rekening tagihan listrik dan air	jumlah laporan penyediaan jasa komunikasi, sumber daya air dan listrik yang disediakan	12 laporan
25	Sasaran Sub Kegiatan : Tersedianya laporan penyediaan jasa pelayanan umum kantor	Jumlah laporan penyediaan jasa pelayanan umum kantor yang disediakan	14 laporan

No.	Sasaran Program, Kegiatan, dan Sasaran Subkegiatan	Indikator Kinerja	Target
(1)	(2)	(3)	(4)
26	Sasaran Kegiatan : Terpeliharanya barang milik daerah	Persentase cakupan barang milik daerah terpelihara	100 %
27	Sasaran Sub Kegiatan : Terpeliharanya kendaraan dinas	Jumlah kendaraan dinas operasional atau lapangan yang dipelihara dan dibayarkan pajak dan perizinannya	147 unit
28	Sasaran Sub Kegiatan : Terpeliharanya mebeleur	Jumlah mebel yang dipelihara	9 unit
29	Sasaran Sub Kegiatan : Terpenuhinya kebutuhan perbaikan peralatan kerja	Jumlah peralatan dan mesin lainnya yang dipelihara	15 unit
30	Sasaran Sub Kegiatan : Terpeliharanya gedung kantor DLH	Jumlah gedung kantor dan bangunan lainnya yang dipelihara/ rehabilitasi	1 unit

No.	Program, Kegiatan, dan Subkegiatan	Anggaran (Rp)	Keterangan
(1)	(2)	(3)	(4)
1	Program Penunjang Urusan Pemerintah Daerah	Rp 33.147.200.967,50	APBD P
2	Kegiatan Administrasi Keuangan Perangkat Daerah	Rp 20.695.248.640,00	APBD P
3	Sub Kegiatan Penyediaan Gaji dan Tunjangan ASN	Rp 20.690.823.640,00	APBD P
4	Sub Kegiatan Koordinasi dan Penyusunan Laporan Keuangan Akhir Tahun SKPD	Rp 4.425.000,00	APBD P
5	Kegiatan Administrasi Pendapatan Daerah Kewenangan Perangkat daerah	Rp 269.219.250,00	APBD P
6	Sub Kegiatan Pelaporan Pengelolaan Retribusi Daerah	Rp 269.219.250,00	APBD P
7	Kegiatan Administrasi Kepegawaian Perangkat Daerah	Rp 304.053.200,00	APBD P
8	Sub Kegiatan Pengadaan Pakaian Dinas Beserta Atribut Kelengkapannya	Rp 149.053.200,00	APBD P
9	Sub Kegiatan Monitoring, Evaluasi, dan Penilaian Kinerja Pegawai	Rp 155.000.000,00	APBD P
10	Kegiatan Administrasi Umum Perangkat Daerah	Rp 788.233.161,50	APBD P
11	Sub Kegiatan Penyediaan Komponen Instalasi Listrik/Penerangan Bangunan Kantor	Rp 58.000.000,00	APBD P
12	Sub Kegiatan Penyediaan Peralatan dan Perlengkapan Kantor	Rp 87.000.000,00	APBD P
13	Sub Kegiatan Penyediaan Peralatan Rumah Tangga	Rp 59.450.000,00	APBD P
14	Sub Kegiatan Penyediaan bahan logistik kantor	Rp 285.850.550,00	APBD P
15	Sub Kegiatan Penyediaan Barang Cetak dan Penggandaan	Rp 108.032.611,50	APBD P

No.	Program, Kegiatan, dan Subkegiatan	Anggaran (Rp)	Keterangan
(1)	(2)	(3)	(4)
16	Sub Kegiatan Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD	Rp 146.000.000,00	APBD P
17	Sub Kegiatan Dukungan Pelaksanaan Sistem Pemerintahan Berbasis Elektronik pada SKPD	Rp 43.900.000,00	APBD P
18	Kegiatan Pengadaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintah Daerah	Rp 2.791.182.800,00	APBD P
19	Sub Kegiatan Pengadaan Kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan	Rp 2.500.000.000,00	APBD P
20	Sub Kegiatan Pengadaan Mebel	Rp 45.772.000,00	APBD P
21	Sub Kegiatan Pengadaan Peralatan dan Mesin Lainnya	Rp 245.410.800,00	APBD P
22	Kegiatan Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintah Daerah	Rp 3.954.737.517,00	APBD P
23	Sub Kegiatan Penyediaan Jasa Surat Menyurat	Rp 7.000.000,00	APBD P
24	Sub Kegiatan Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik	Rp 142.738.319,00	APBD P
25	Sub Kegiatan Penyediaan Jasa Pelayanan Umum Kantor	Rp 3.804.999.198,00	APBD P
26	Kegiatan Pemeliharaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	Rp 4.104.243.562,00	APBD P
27	Sub Kegiatan Penyediaan Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan, Pajak, dan Perizinan Kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan	Rp 3.927.368.562,00	APBD P
28	Sub Kegiatan Pemeliharaan Mebel	Rp 10.000.000,00	APBD P

No.	Program, Kegiatan, dan Subkegiatan	Anggaran (Rp)	Keterangan
(1)	(2)	(3)	(4)
29	Sub Kegiatan Pemeliharaan Peralatan dan Mesin Lainnya	Rp 76.875.000,00	APBD P
30	Sub Kegiatan Pemeliharaan/Rehabilitasi Gedung Kantor dan Bangunan Lainnya	Rp 90.000.000,00	APBD P

SEKRETARIS
DINAS LINGKUNGAN HIDUP
KOTA SURAKARTA



URIP JATMIKO, SH, MM
Pembina Tingkat I
NIP. 19691229 199503 1 002

Surakarta, Oktober 2022

KEPALA SUBBAGGIAN
ADMINISTRASI DAN UMUM



CHRISTINA NURAINI, SH, MH
Pembina
NIP. 19681225 199503 2 002



**PEMERINTAH KOTA SURAKARTA
DINAS LINGKUNGAN HIDUP**

Jalan Menteri Supeno No. 10 Telp./ Fax. (0271) 714898
Website: <https://dlh.surakarta.go.id> E-mail: dlh@surakarta.go.id
SURAKARTA
Kode Pos 57139

**PERJANJIAN KINERJA PERUBAHAN
TAHUN 2022**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini:

Nama : SRI SAYEKTI, SE
Jabatan : KEPALA SUBBAGIAN PERENCANAAN DAN PENGANGGARAN

selanjutnya disebut PIHAK KESATU.

Nama : URIP JATMIKO, SH, MM
Jabatan : SEKRETARIS DINAS LINGKUNGAN HIDUP KOTA SURAKARTA

selaku atasan langsung PIHAK KESATU, selanjutnya disebut PIHAK KEDUA.

PIHAK KESATU berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan.

Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

PIHAK KEDUA akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Surakarta, Oktober 2022

PIHAK KEDUA
SEKRETARIS
DINAS LINGKUNGAN HIDUP
KOTA SURAKARTA


URIP JATMIKO, SH, MM
Pembina Tingkat I
NIP. 19691229 199503 1 002

PIHAK KESATU
KEPALA SUBBAGIAN
PERENCANAAN DAN PENGANGGARAN


SRI SAYEKTI, SE
Penata Tingkat I
NIP. 19690411 199003 2 006

PERJANJIAN KINERJA PERUBAHAN TAHUN 2022

Unit Kerja : Dinas Lingkungan Hidup Kota Surakarta

No.	Sasaran Program, Kegiatan, dan Sasaran Subkegiatan	Indikator Kinerja	Target
(1)	(2)	(3)	(4)
1	Sasaran Program : Meningkatnya kualitas Pelayanan Publik Dinas Lingkungan Hidup	Skor nilai SAKIP perangkat daerah	70,5
		Nilai Maturitas Kelembagaan	39
		Nilai SPIP	2,005
		Nilai Survey Kepuasan Masyarakat (SKM)	83
2	Sasaran Kegiatan : Tersedianya dokumen perencanaan, evaluasi dan monitoring	Persentase ketersediaan dokumen perencanaan, evaluasi dan monitoring	100 %
3	Sasaran Sub Kegiatan : Tersedianya dokumen perencanaan perangkat daerah	Jumlah dokumen perencanaan perangkat daerah	7 dokumen
4	Sasaran Sub Kegiatan : Tersedianya dokumen evaluasi kinerja perangkat daerah	Jumlah laporan evaluasi kinerja perangkat daerah	6 laporan
5	Sasaran Sub Kegiatan : Tersedianya Laporan Capaian Kinerja dan Ikhtisar Realisasi Kinerja SKPD	Jumlah laporan capaian kinerja dan ikhtisar realisasi kinerja SKPD dan laporan hasil koordinasi penyusunan laporan capaian kinerja dan ikhtisar realisasi kinerja SKPD	3 laporan

No.	Program, Kegiatan, dan Subkegiatan	Anggaran (Rp)	Keterangan
(1)	(2)	(3)	(4)
1	Program Penunjang Urusan Pemerintah Daerah	Rp 33.152.384.967,50	APBD P
2	Kegiatan Perencanaan, Penganggaran, dan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	Rp 240.282.837,00	APBD P
3	Sub Kegiatan Penyusunan Dokumen Perencanaan Perangkat Daerah	Rp 105.084.200,00	APBD P
4	Sub Kegiatan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	Rp 133.227.637,00	APBD P
5	Sub Kegiatan Koordinasi dan Penyusunan Laporan Capaian Kinerja dan Ikhtisar Realisasi Kinerja SKPD	Rp 1.971.000,00	APBD P

SEKRETARIS
DINAS LINGKUNGAN HIDUP
KOTA SURAKARTA

URIP JATMIKO, SH, MM
Pembina Tingkat I
NIP. 19691229 199503 1 002

Surakarta, Oktober 2022
KEPALA SUBBAGIAN
PERENCANAAN DAN PENGANGGARAN



SRI SAYEKTI, SE
Penata Tingkat I
NIP. 19690411 199003 2 006



**PEMERINTAH KOTA SURAKARTA
DINAS LINGKUNGAN HIDUP**

Jalan Menteri Supeno No. 10 Telp./ Fax. (0271) 714898
Website: <https://dlh.surakarta.go.id> E-mail: dlh@surakarta.go.id
SURAKARTA
Kode Pos 57139

**PERJANJIAN KINERJA PERUBAHAN
TAHUN 2022**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : BANY, SE, MM
Jabatan : KEPALA BIDANG TATA KELOLA LINGKUNGAN

selanjutnya disebut PIHAK KESATU.

Nama : KRISTIANA HARIYANTI, A.Pi, M.Si, MM
Jabatan : KEPALA DINAS LINGKUNGAN HIDUP KOTA SURAKARTA

selaku atasan langsung PIHAK KESATU, selanjutnya disebut PIHAK KEDUA.

PIHAK KESATU berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

PIHAK KEDUA akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Surakarta, Oktober 2022

PIHAK KEDUA
KEPALA DINAS LINGKUNGAN HIDUP
KOTA SURAKARTA

KRISTIANA HARIYANTI, A.Pi, M.Si, MM,
Pembina Tingkat I
NIP. 19741225 199803 2 008

PIHAK KESATU
KEPALA BIDANG TATA KELOLA
LINGKUNGAN

BANY, SE, MM
Pembina
NIP. 19651129 199103 1 008

PERJANJIAN KINERJA PERUBAHAN TAHUN 2022

Unit Kerja : Dinas Lingkungan Hidup Kota Surakarta

No.	Sasaran Program, Kegiatan, dan Sasaran Subkegiatan	Indikator Kinerja	Target
(1)	(2)	(3)	(4)
1	Sasaran Program : Tersedianya dokumen perencanaan lingkungan hidup	Persentase ketersediaan dokumen perencanaan lingkungan hidup	33 %
2	Sasaran Kegiatan : Tersedianya dokumen pendukung Rencana Perlindungan dan Pengelolaan Lingkungan Hidup (RPPLH)	Jumlah dokumen perencanaan lingkungan hidup yang mendukung RPPLH	5 dokumen
3	Sasaran Sub Kegiatan : Tersedianya dokumen Penyusunan dan Penetapan RPPLH Kabupaten/ Kota	Jumlah Penyusunan dan Penetapan RPPLH Kabupaten/ Kota yang disusun	2 dokumen
4	Sasaran Sub Kegiatan : Tersedianya dokumen pengendalian pelaksanaan RPPLH Kabupaten/Kota	Jumlah Dokumen dokumen pengendalian pelaksanaan RPPLH Kabupaten/Kota	3 dokumen
5	Sasaran Kegiatan : Tersedianya dokumen kajian lingkungan	Jumlah dokumen kajian lingkungan yang tersusun	1 dokumen
6	Sasaran Sub Kegiatan : Tersedianya dokumen KLHS Rencana Tata Ruang Kabupaten/ Kota yang disusun	Jumlah dokumen KLHS Rencana Tata Ruang Kabupaten/ Kota yang disusun	1 dokumen

No.	Sasaran Program, Kegiatan, dan Sasaran Subkegiatan	Indikator Kinerja	Target
(1)	(2)	(3)	(4)
7	Sasaran Program : Meningkatnya ketaatan penanggungjawab usaha dan/atau kegiatan terhadap ketentuan peraturan perundang-undangan lingkungan hidup	Persentase ketaatan penanggungjawab usaha dan/atau kegiatan terhadap ketentuan peraturan perundang-undangan lingkungan hidup	46 %
8	Sasaran Kegiatan : Meningkatnya ketaatan penanggungjawab usaha dan/atau kegiatan terhadap ketentuan peraturan perundang-undangan lingkungan hidup	Persentase ketaatan penanggungjawab usaha dan/atau kegiatan terhadap ketentuan peraturan perundang-undangan lingkungan hidup	46 %
9	Sasaran Sub Kegiatan : Tersedianya rekomendasi dan/ atau persetujuan teknis, persetujuan lingkungan dan surat kelayakan operasi yang diberikan	Jumlah rekomendasi dan/ atau persetujuan teknis, persetujuan lingkungan dan surat kelayakan operasi yang diberikan	50 dokumen
10	Sasaran Sub Kegiatan : Terawasinya Usaha dan/atau Kegiatan yang wajib memiliki Izin Lingkungan, persetujuan lingkungan, surat kelayakan operasi oleh pemerintah daerah kabupaten/kota	Jumlah laporan dari usaha dan/atau kegiatan yang diawasi Izin Lingkungan, Persetujuan lingkungan, surat kelayakan operasi oleh pemerintah daerah kabupaten/ kota	32 kegiatan
11	Sasaran Program : Tertanganinya pengaduan lingkungan hidup	Persentase pengaduan lingkungan hidup yang ditindaklanjuti	100 %


No.	Sasaran Program, Kegiatan, dan Sasaran Subkegiatan	Indikator Kinerja	Target
(1)	(2)	(3)	(4)
12	Sasaran Kegiatan : Tertanganinya pengaduan lingkungan hidup	Persentase pengaduan lingkungan hidup yang ditindaklanjuti	100 %
13	Sasaran Sub Kegiatan : Tertindaklanjutinya pengaduan lingkungan hidup	Jumlah pengaduan masyarakat terhadap PPLH Kabupaten/ Kota yang ditindaklanjuti/ ditangani	18 dokumen

No.	Program, Kegiatan, dan Subkegiatan	Anggaran (Rp)	Keterangan
(1)	(2)	(3)	(4)
1	Program Perencanaan Lingkungan Hidup	Rp 1.112.200.000,00	APBD P
2	Kegiatan Rencana Perlindungan dan Pengelolaan Lingkungan Hidup (RPPLH) Kabupaten/Kota	Rp 660.600.000,00	APBD P
3	Sub Kegiatan Penyusunan dan Penetapan RPPLH Kabupaten/Kota	Rp 349.000.000,00	APBD P
4	Sub Kegiatan Pengendalian Pelaksanaan RPPLH Kabupaten/Kota	Rp 311.600.000,00	APBD P
5	Kegiatan Penyelenggaraan Kajian lingkungan Hidup Strategis (KLHS) Kabupaten/kota	Rp 451.600.000,00	APBD P
6	Sub Kegiatan Pembuatan dan Pelaksanaan KLHS Rencana Tata Ruang	Rp 451.600.000,00	APBD P
7	Program Pembinaan dan Pengawasan Terhadap Izin Lingkungan dan Izin Perlindungan dan Pengelolaan Lingkungan Hidup (PPLH)	Rp 229.943.100,00	APBD P
8	Kegiatan Pembinaan dan Pengawasan Terhadap Usaha dan/atau Kegiatan yang Izin Lingkungan dan Izin PPLH diterbitkan oleh Pemerintah Daerah Kabupaten/Kota	Rp 229.943.100,00	APBD P
9	Sub Kegiatan Fasilitasi Pemenuhan Ketentuan dan Kewajiban Izin Lingkungan dan /atau Izin PPLH	Rp 162.397.500,00	APBD P
10	Sub Kegiatan Pengawasan Usaha dan/atau Kegiatan yang Izin Lingkungan Hidup, Izin PPLH yang Diterbitkan oleh Pemerintah Daerah Kabupaten/Kota	Rp 67.545.600,00	APBD P

No.	Program, Kegiatan, dan Subkegiatan	Anggaran (Rp)	Keterangan
(1)	(2)	(3)	(4)
11	Program Penanganan Pengaduan Lingkungan Hidup	Rp 41.788.500,00	APBD P
12	Kegiatan Penyelesaian Pengaduan Masyarakat di Bidang Perlindungan dan Pengelolaan Lingkungan Hidup (PPLH) Kabupaten/Kota	Rp 41.788.500,00	APBD P
13	Sub Kegiatan Pengelolaan Pengaduan Masyarakat terhadap PPLH Kabupaten/Kota	Rp 41.788.500,00	APBD P

Surakarta, Oktober 2022

KEPALA DINAS LINGKUNGAN HIDUP
KOTA SURAKARTA



KRISTIANA HARIYANTI, A.Pi, M.Si, MM \\
Pembina Tingkat I
NIP. 19741225 199803 2 008

KEPALA BIDANG
TATA KELOLA LINGKUNGAN



BANY, SE, MM
Pembina
NIP. 19651129 199103 1 008



**PEMERINTAH KOTA SURAKARTA
DINAS LINGKUNGAN HIDUP**

Jalan Menteri Supeno No. 10 Telp./ Fax. (0271) 714898
Website: <https://dlh.surakarta.go.id> E-mail: dlh@surakarta.go.id
SURAKARTA
Kode Pos 57139

**PERJANJIAN KINERJA PERUBAHAN
TAHUN 2022**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : BUDIYONO, ST, M.Si
Jabatan : KEPALA BIDANG PENATAAN PENGENDALIAN DAN
PENGELOLAAN LINGKUNGAN

selanjutnya disebut PIHAK KESATU.

Nama : KRISTIANA HARIYANTI, A.Pi, M.Si, MM
Jabatan : KEPALA DINAS LINGKUNGAN HIDUP KOTA SURAKARTA

selaku atasan langsung PIHAK KESATU, selanjutnya disebut PIHAK KEDUA.

PIHAK KESATU berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

PIHAK KEDUA akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Surakarta, Oktober 2022

PIHAK KEDUA
KEPALA DINAS LINGKUNGAN HIDUP
KOTA SURAKARTA


KRISTIANA HARIYANTI, A.Pi, M.Si, MM
Pembina Tingkat I
NIP. 19741225 199803 2 008

PIHAK KESATU
KEPALA BIDANG PENATAAN
PENGENDALIAN DAN PENGELOLAAN
LINGKUNGAN


BUDIYONO, ST, M.Si
Pembina
NIP. 19680912 198803 1 005

PERJANJIAN KINERJA PERUBAHAN TAHUN 2022

Unit Kerja : Dinas Lingkungan Hidup Kota Surakarta

No.	Sasaran Program, Kegiatan, dan Sasaran Subkegiatan	Indikator Kinerja	Target
(1)	(2)	(3)	(4)
1	Sasaran Program : Terkendalinya pencemaran air dan udara serta kerusakan lingkungan hidup	Cakupan pemantauan kualitas air sungai	100 %
		Cakupan pemantauan kualitas udara	100 %
		Presentase luas tutupan bangunan tertangani sumur resapan dangkal dan sumur resapan dalam	0,06 %
		Presentase kelompok kampung iklim yang terbentuk	44,44 %
2	Sasaran Kegiatan : Meningkatnya pemantauan kualitas air, udara dan adaptasi perubahan lingkungan	Cakupan pemantauan kualitas air sungai	100 %
		Cakupan pemantauan kualitas udara	100 %
		Presentase kelompok kampung iklim yang terbentuk	44,44 %
3	Sasaran Sub Kegiatan : Terpantaunya kualitas lingkungan hidup terhadap media tanah, air, udara, dan laut	Jumlah Dokumen Uji Kualitas Lingkungan Hidup dilaksanakan terhadap media tanah, air, udara dan laut	3 dokumen
4	Sasaran Sub Kegiatan : Meningkatnya Pengendalian Emisi Gas Rumah Kaca, Mitigasi dan Adaptasi Perubahan Iklim	Jumlah dokumen hasil koordinasi dan sinkronisasi inventarisasi gas rumah kaca dari sektor lingkungan hidup yang dilaksanakan	2 dokumen
5	Sasaran Kegiatan : Meningkatnya jumlah sumur resapan dangkal dan dalam yang terbangun	Jumlah sumur resapan dangkal dan dalam yang terbangun	37 unit

No.	Sasaran Program, Kegiatan, dan Sasaran Subkegiatan	Indikator Kinerja	Target
(1)	(2)	(3)	(4)
6	Sasaran Sub Kegiatan : Tersedianya dokumen hasil koordinasi, sinkronisasi dan pelaksanaan restorasi	Jumlah dokumen hasil koordinasi, sinkronisasi dan pelaksanaan restorasi	2 dokumen
7	Sasaran Program : Meningkatnya Persentase sekolah adiwiyata dan Persentase anggota saka kalpataru memiliki SKK	Persentase sekolah adiwiyata	4,71 %
		Persentase anggota saka kalpataru memiliki SKK	26,6 %
8	Sasaran Kegiatan : Meningkatnya pendidikan, Pelatihan, dan Penyuluhan Lingkungan Hidup untuk Lembaga Kemasyarakatan	Jumlah kelompok masyarakat yang memperoleh Pendidikan, Pelatihan, dan Penyuluhan Lingkungan Hidup	17 kelompok
		Persentase sekolah adiwiyata tingkat provinsi	0,59 %
		Persentase sekolah adiwiyata tingkat nasional	0,59 %
9	Sasaran Sub Kegiatan : Meningkatnya kepedulian masyarakat terhadap lingkungan hidup	Jumlah Pendampingan Pembinaan Gerakan Peduli dan Berbudaya Lingkungan Hidup yang dilaksanakan	6 dokumen
10	Sasaran Program : Meningkatnya Tokoh / lembaga masyarakat yang mendapat penghargaan tingkat kota, provinsi dan nasional	Jumlah Tokoh / lembaga masyarakat yang mendapat penghargaan tingkat kota, provinsi dan nasional	13 orang / lembaga
11	Sasaran Kegiatan : Meningkatnya Tokoh / lembaga masyarakat yang mendapat penghargaan tingkat kota, provinsi dan nasional	Jumlah Tokoh / lembaga masyarakat yang mendapat penghargaan tingkat kota, provinsi dan nasional	6 orang / lembaga

No.	Sasaran Program, Kegiatan, dan Sasaran Subkegiatan	Indikator Kinerja	Target
(1)	(2)	(3)	(4)
12	Sasaran Sub Kegiatan : Meningkatnya keterlibatan Masyarakat/ Lembaga Masyarakat/ Dunia Usaha/ Dunia Pendidikan/ Filantropi dalam perlindungan dan pengelolaan LH	Jumlah Masyarakat/ Lembaga Masyarakat/ Dunia Usaha/ Dunia Pendidikan/ Filantropi yang dinilai kinerjanya dalam rangka PPLH	6 entitas
13	Sasaran Program : Meningkatnya persentase RTH yang terkelola dengan baik	Presentase RTH dalam kondisi baik	74,43 %
14	Sasaran Kegiatan : Meningkatnya jumlah RTH yang terkelola dengan baik	Jumlah RTH terkelola dengan baik	131 lokasi
15	Sasaran Sub Kegiatan : Terpenuhinya pemenuhan kebutuhan pengelolaan RTH	Luas RTH yang dikelola lingkup kewenangan kabupaten/ kota	226,31 Ha

No.	Program, Kegiatan, dan Subkegiatan	Anggaran (Rp)	Keterangan
(1)	(2)	(3)	(4)
1	Program Pengendalian Pencemaran dan/atau Kerusakan Lingkungan Hidup	Rp 747.301.627,50	APBD P
2	Kegiatan Pencegahan Pencemaran dan/atau Kerusakan Lingkungan Hidup	Rp 447.301.627,50	APBD P
3	Sub Kegiatan Koordinasi, Sinkronisasi dan Pelaksanaan Pencegahan Pencemaran Lingkungan Hidup Dilaksanakan terhadap Media Tanah, Air, Udara dan Laut	Rp 257.621.500,00	APBD P
4	Sub Kegiatan Koordinasi, Sinkronisasi dan Pelaksanaan Pengendalian Emisi Gas Rumah Kaca, Mitigasi dan Adaptasi Perubahan Iklim	Rp 189.680.127,50	APBD P
5	Kegiatan Pemulihan Pencemaran dan/atau Kerusakan Lingkungan Hidup Kabupaten/Kota	Rp 300.000.000,00	APBD P
6	Sub Kegiatan Koordinasi, Sinkronisasi dan Pelaksanaan Restorasi	Rp 300.000.000,00	APBD P
7	Program Peningkatan Pendidikan, Pelatihan, dan Penyuluhan Lingkungan Hidup untuk Masyarakat	Rp 384.727.197,00	APBD P
8	Kegiatan Penyelenggaraan Pendidikan, Pelatihan, dan Penyuluhan Lingkungan Hidup untuk Lembaga Kemasyarakatan Tingkat Daerah Kabupaten/Kota	Rp 384.727.197,00	APBD P
9	Sub Kegiatan Pendampingan Gerakan Peduli Lingkungan Hidup	Rp 384.727.197,00	APBD P
10	Program Penghargaan Lingkungan Hidup untuk Masyarakat	Rp 218.610.304,00	APBD P
11	Kegiatan Pemberian Penghargaan Lingkungan Hidup Tingkat Daerah Kabupaten/Kota	Rp 218.610.304,00	APBD P

No.	Program, Kegiatan, dan Subkegiatan	Anggaran (Rp)	Keterangan
(1)	(2)	(3)	(4)
12	Penilaian Kinerja Masyarakat/Lembaga Masyarakat/Dunia Usaha/Dunia Pendidikan/Filantropi dalam Perlindungan dan Pengelolaan Lingkungan Hidup	Rp 218.610.304,00	APBD P
13	Program Pengelolaan Keanekaragaman Hayati (Kehati)	Rp 9.008.856.569,00	APBD P
14	Kegiatan Pengelolaan Keanekaragaman Hayati Kabupaten/Kota	Rp 9.008.856.569,00	APBD P
15	Sub Kegiatan Pengelolaan Ruang Terbuka Hijau (RTH)	Rp 9.008.856.569,00	APBD P

KEPALA DINAS LINGKUNGAN HIDUP
KOTA SURAKARTA



KRISTIANA HARIYANTI, A.Pi, M.Si, MM ✶
Pembina Tingkat I
NIP. 19741225 199803 2 008

Surakarta, Oktober 2022
KEPALA BIDANG PENATAAN PENGENDALIAN DAN
PENGELOLAAN LINGKUNGAN



BUDIYONO, ST, M.Si
Pembina
NIP. 19680912 198803 1 005