PEMERINTAH KOTA SURAKARTA
DINAS LINGKUNGAN HIDUP

STANDAR OPERASIONAL (SOP)
PENERBITAN PERSETUJUAN TEKNIS
PEMENUHAN BAKU MUTU EMISI

Jl. Menteri Supeno No. 10, Manahan, Surakarta

PEMERINTAH KOTA SURAKARTA
DINAS LINGKUNGAN HIDUP

No. SOP	: **SKA.DLH.02.01.CFM.01_SOPBID_P3L/004**
Tanggal Pembuatan	: 06 Juni 2022
Tanggal Revisi	:
Tanggal Pengesahan	: 15 Juli 2022

Disahkan oleh
Plt.KEPALA DINAS LINGKUNGAN HIDUP KOTA SURAKARTA
Asisten Perekonomian dan Pembangunan

PEMERINTAH KOTA SURAKARTA
DINAS LINGKUNGAN HIDUP

Ir. GATOT SUHANTO, M.Si
Pembina Utama Muda
NIP. 19650327 199203 1 006

Nama SOP : **Penerbitan Persetujuan Teknis Pemenuhan Baku Mutu Emisi**

Dasar Hukum :

1. Undang-Undang Nomor 32 Tahun 2009 tentang perlindungan dan Pengelolaan Lingkungan Hidup;
2. Peraturan Pemerintah Republik Indonesia Nomor 22 Tahun 2021 tentang Penyelenggaraan Perlindungan dan Pengelolaan Lingkungan Hidup;
3. Peraturan Menteri Lingkungan Hidup dan Kehutanan No 5 Tahun 2021 tentang Tata Cara Penerbitan Persetujuan dan Surat Kelayakan Operasional Bidang Pengendalian Pencemaran LingkunganPeraturan;
4. Daerah Kota Surakarta Nomor 10 Tahun 2015 tentang Perlindungan dan Pengelolaan Lingkungan Hidup;
5. Peraturan Daerah Kota Surakarta No 8 Tahun 2021 Tentang Pembentukan dan Susunan Perangkat Daerah.
6. Peaturan Daerah Kota Surakarta Nomor 10 Tahun 2016 tentang Pembentukan dan Susunan Organisasi Perangkat Daerah Kota Surakarta (Lembaran Daerah Kota Surakarta Tahun 2016 Nomor 10);
7. Peraturan Walikota Surakarta Nomor 34 Tahun 2021 tentang Pedoman Penyusunan, Monitoring dan Evaluasi Peta Proses Bisnis dan Standar Operasional Prosedur di Lingkungan Pemerintah Kota Surakarta;
8. Peraturan Walikota Surakarta Nomor 40 Tahun 2021 tentang Kedudukan, Susunan Organisasi, Tugas, Fungsi, Tata Kerja dan Bagan Dinas Lingkungan Hidup

Kualifikasi pelaksana :

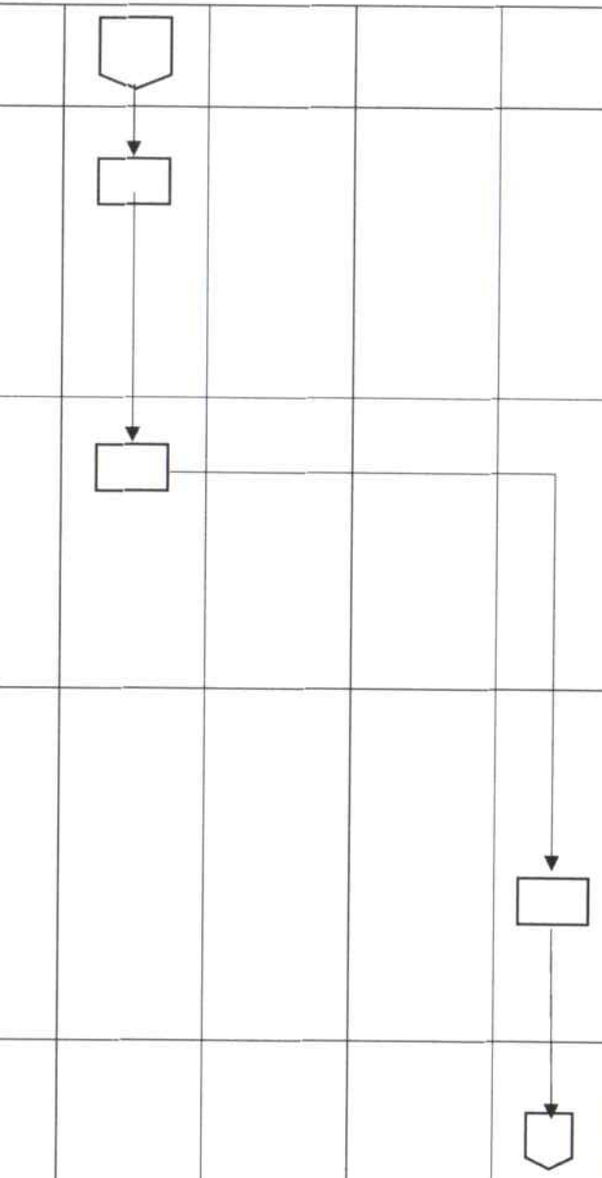
1. Pendidikan minimal DIII/Sederajat
2. Memiliki kemampuan mengoperasionalkan komputer
3. Memiliki kemampuan mengoperasionalkan GPS
4. Memiliki kemampuan membaca dan memahami peraturan tentang Baku Mutu Emisi
5. Memiliki pengetahuan teknis tentang Penanganan dampak pencemaran udara
6. Memiliki pengetahuan teknis tentang Instalasi Pengendali Pencemaran Udara.
7. Memahami tupoksi Dinas Lingkungan Hidup

Keterkaitan :	**Peralatan/perlengkapan :**
1. SOP Surat Masuk 2. SOP Pengiriman Dokumen	1. Komputer/Laptop 2. Printer 3. GPS 4. Buku Arsip Surat/logbook perizinan 5. Kendaraan Dinas
Peringatan :	**Pencatatan dan pendataan :**
1. Permohonan rekomendasi teknis hanya akan diproses jika syarat administrasi dan ketentuan teknis telah sesuai dan lengkap sesuai pernyaratan yang telah ditentukan	1. Database informasi umum kegiatan/ usaha yang mengajukan Pertek Pemenuhan Baku Mutu Emisi 2. Database baku mutu emisi bagi kegiatan/ usaha yang mengajukan Pertek Pemenuhan Baku Mutu Emisi.

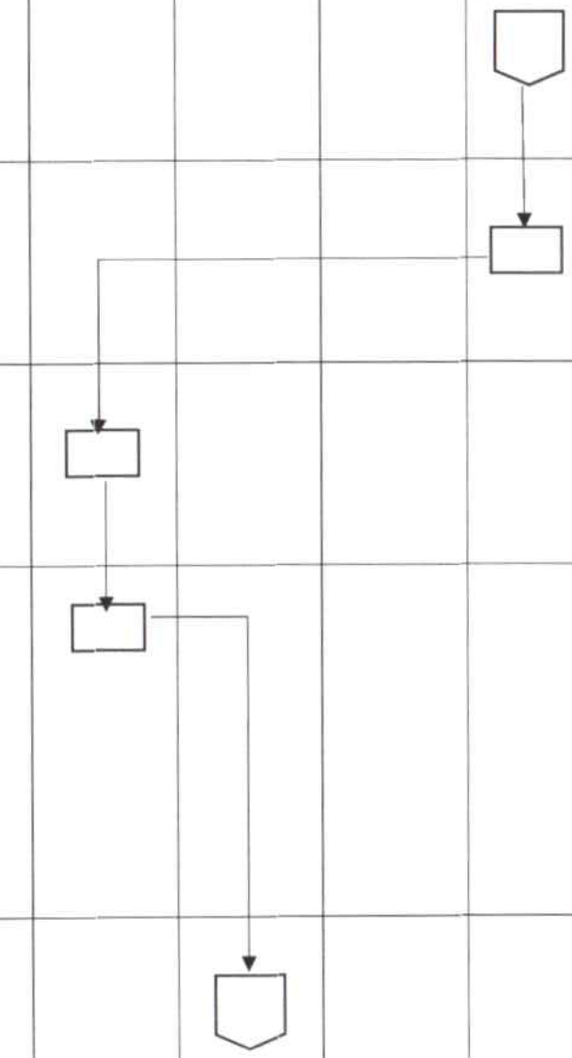
No	Kegiatan	Pengelola Data	Pengelola Lingkungan	Analis Lingkungan Hidup	Penelaah Dampak Lingkungan	JFT Pedal	Ka.Bidang PPPL	Sekretaris	Plt.KEPALA DINAS LINGKUNGAN HIDUP KOTA SURAKARTA Asisten Perekonomian dan Pembangunan	Kelengkapan	Waktu	Output	
1	Mulai												
2.	Menerima dan Mendisposisi surat Permohonan Persetujuan Teknis Pemenuhan Baku Mutu Emisi									Disposisi	15 menit		
3	Mengkoordinir Pelaksanaan Penerbitan Persetujuan Teknis Pemenuhan Baku Mutu Emisi (BME)									1. Disposisi 2. Berkas permohonan Persetujuan Teknis Pemenuhan Baku Mutu Emisi dan kelengkapannya	10 Menit	1. Disposisi 2. Berkas permohonan Persetujuan Teknis Pemenuhan Baku Mutu Emisi dan kelengkapannya	SOP Surat Masuk (Penerimaan dan pemeriksaan dokumen maximal 2 hari)
4	Mengonsep Keputusan kepala Dinas tentang tim penerbitan persetujuan teknis pemenuhan baku mutu emisi (BME)									1.Disposisi 2.Berkas permohonan Persetujuan Teknis Pemenuhan Baku Mutu Emisi dan kelengkapannya	30 menit	Disposisi Draft TIM penerbitan pertek BME	

5	Menyusun draft SK dan SPT Tim Penilai Penerbitan Persetujuan Teknis Pemenuhan Baku Mutu Emisi (BME)									1.Disposisi 2.Berkas permohonan Persetujuan Teknis Pemenuhan Baku Mutu Emisi dan kelengkapannya	30 Menit	Draft SK dan SPT Tim penilai penerbitan Pertek BME	
6	1.Melakukan Pemeriksaan Kelengkapan dan Kebenaran Dokumen Permohonan Persetujuan Teknis Pemenuhan Baku Mutu Emisi (BME).									1. Disposisi 2. Berkas permohonan Persetujuan Teknis Pemenuhan Baku Mutu Emisi dan kelengkapannya, 3. Peraturan perundang-undangan yang terkait	120 menit	BA Pemeriksaan Kelengkapan dan Kebenaran Dokumen Permohonan Persetujuan Teknis Pemenuhan BME	Benar dan lengkap (Dikembalikan ke pemohon apabila tidak benar dan tidak lengkap) (Perbaikan dokumen maximal 10 hari)

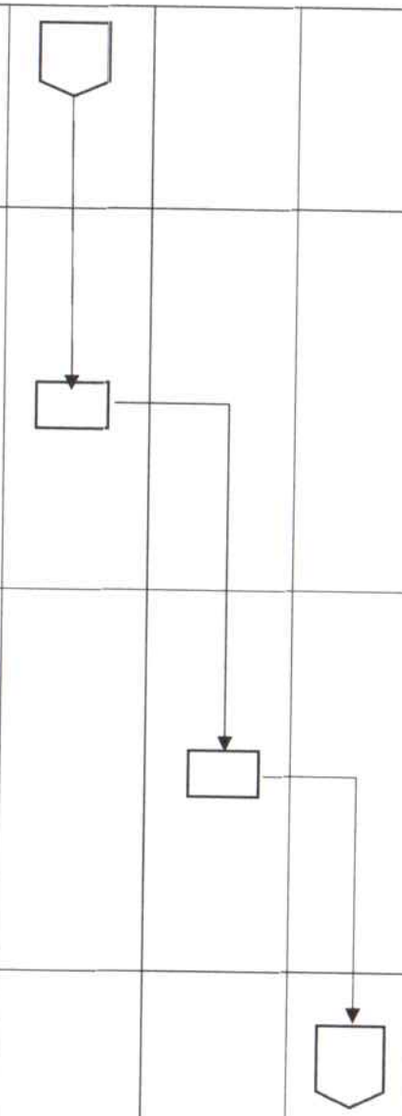
7	Membuat Berita Acara pemeriksaan kelengkapan dan kebenaran Dokumen Permohonan Penerbitan Persetujuan Teknis Pemenuhan Baku Mutu Emisi (BME)									Berkas permohonan Persetujuan Teknis Pemenuhan Baku Mutu Emisi dan kelengkapannya	30 menit	BA pemeriksaan Pertek BME	
8	Memberikan pemberitahuan/laporan hasil pemeriksaan kelengkapan dan kebenaran Dokumen Permohonan Penerbitan Persetujuan Teknis Pemenuhan Baku Mutu Emisi (BME)									Berkas permohonan Persetujuan Teknis Pemenuhan Baku Mutu Emisi dan kelengkapannya	15 menit	Laporan hasil pemeriksaan PERTEK BME	
9	Mengkoordinir penilaian substansi dokumen Persetujuan Teknis Pemenuhan Baku Mutu Emisi (BME).									1.Disposisi 2.Berkas permohonan PERTEK BME 3.PERPU yang terkait 4.BA Pemeriksaan Kelengkapan dan Kebenaran Dokumen PERTEK BME	30 menit	PERTEK BME yang telah dinilai oleh TIM teknis	



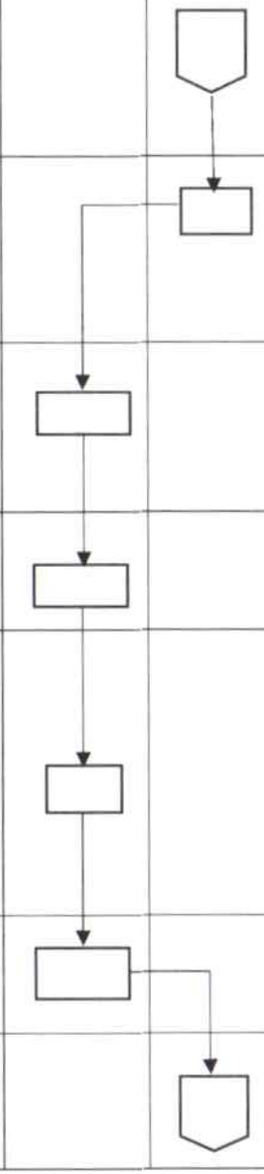
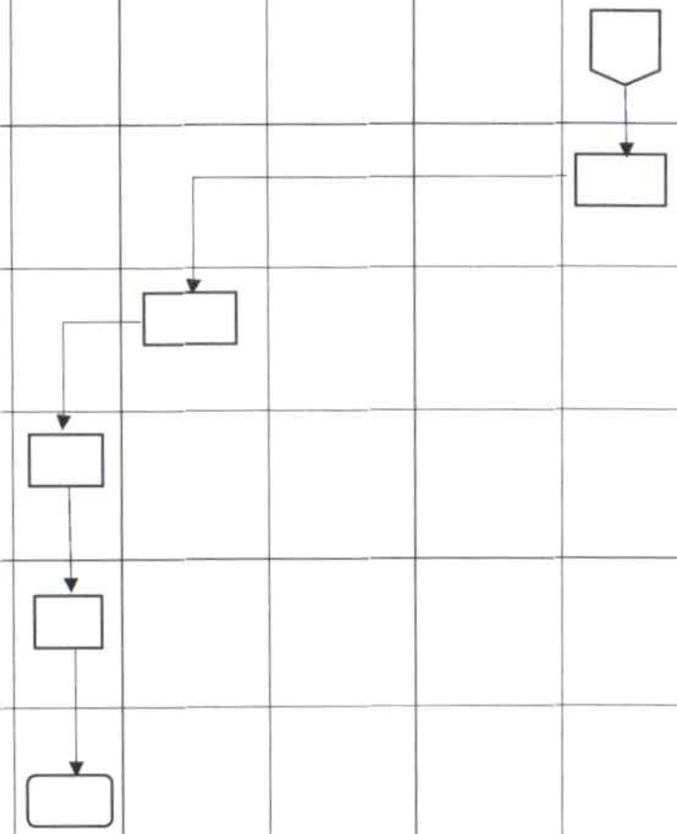
10	Memberi arahan penyusunan SPT Tim Penilaian Substansi Penerbitan Persetujuan Teknis Pemenuhan Baku Mutu Emisi (BME)									Data personal tim	30 menit	SPT Tim penilaian substansi PERTEK BME	
11	Membuat Surat/Undangan penilaian untuk pengajuan dokumen Persetujuan Teknis Pemenuhan Baku Mutu Emisi (BME)									Komputer	30 menit	Surat Undangan penilaian PERTEK BME	
12	Pemaparan Kajian Persetujuan Teknis Pemenuhan BME dari Pemohon									Disposisi Berkas permohona Persetujuan Teknis Pemenuhan Baku Mutu Emisi dan kelengkapan nya BA Pemeriksaan Kelengkapan dan Kebenaran Dokume Permohonan Persetujuan Teknis Pemenuhan BME	180 menit	Persetujuan teknis BME dari pemohon	



13	Pemaparan Kajian Persetujuan Teknis Pemenuhan BME dari Pemohon									Disposisi Berkas permohona Persetujuan Teknis Pemenuhan Baku Mutu Emisi dan kelengkapan nya BA Pemeriksaan Kelengkapan dan Kebenaran Dokume Permohonan Persetujuan Teknis Pemenuhan BME	180 menit	Persetujuan teknis BME dari pemohon	
14	Pemaparan Kajian Persetujuan Teknis Pemenuhan BME dari Pemohon									Disposisi Berkas permohona Persetujuan Teknis Pemenuhan Baku Mutu Emisi dan kelengkapan nya BA Pemeriksaan Kelengkapan dan Kebenaran Dokume Permohonan Persetujuan Teknis Pemenuhan BME	180 menit	Persetujuan teknis BME dari pemohon	



15	Membuat BA Penilaian Substansi Kajian Persetujuan Teknis Pemenuhan Baku Mutu Emisi (BME).									1.Disposisi 2.Berkas Permohonan Persetujuan Teknis	60 menit	Draft Persetujuan Teknis Pemenuhan BME	
16	Membuat draft laporan hasil evaluasi penilaian substansi kajian persetujuan Teknis pemenuhan baku mutu emisi (BME).									1.Komputer	30 menit	Draft laporan hasill evaluasi penilaian PERTEK BME	
17	Membuat draft persetujuan teknis pemenuhan baku mutu emisi (BME)									1.Komputer 2.Draft laporan hasil evaluasi PERTEK BME	30 menit	Drat PERTEK BME	
18	Memeriksa Draft Persetujuan Teknis Pemenuhan Baku Mutu Emisi (BME).									1. Draft laporan hasil evaluasi PERTEK BME 2.ATK	60 menit	Persetujuan Teknis Pemenuhan BME	Penilaian substansi dan penerbitan pertek Maximal 30 hari
19	Mohon asman Persetujuan Teknis Pemenuhan Baku Mutu Emisi (BME									1.ATK 2.Draft laporan hasil evaluasi PERTEK BME	15 menit	Persetujuan PERTEK BME	



20	Menginformasikan pengambilan Persetujuan Teknis Pemenuhan Baku Mutu Emisi (BME)									Laporan hasil evaluasi PEREK BME	15 menit	PERTEK BME yang telah disetujui	
21	Memasukkan data dan informasi ke dalam database Persetujuan Teknis Pemenuhan BME									1.Komputer 2.Data PERTEK BME	15 menit	Data PERTEK BME	
22	Mengarsip dokumen dalam hardcopy									1.ATK 2.Data PERTEK BME	15 menit	Arsip dokumen dalam bentuk hardcopy	
23	Mendigitalisasi arsip dokumen									1.Komputer 2. Data PERTEK BME	10 menit	Arsip dokumen dalam bentuk soft copy	
24	Selesai